成都市市级机关国有资产管理服务中心2018年度 -2025年度公务用车“三定点”服务保障工作 及专用账户经费使用管理情况专项 审计服务项目择优比价公告

成都市市级机关国有资产管理服务中心作为采购人诚邀符合条件的供应商参加我单位“2018年度-2025年度公务用车定点加油、维修、保险（以下简称“三定点”）服务保障工作及专用账户经费使用管理情况专项审计服务”项目择优比价。

一、项目基本情况

（一）项目名称：成都市市级机关国有资产管理服务中心2018年度-2025年度公务用车“三定点”服务保障工作及专用账户经费使用管理情况专项审计服务。

（二）服务内容：1. “三定点”服务保障工作情况。包括但不限于根据出台的管理规定、实施细则等现有资料；定点履约检查工作的完成情况及合法合规性；公务用车定点服务公开招标评审资料齐全性及规范性等。2. “三定点”账户经费使用管理情况。包括但不限于定点加油、维修、保险专用账户资金来源、使用及结余情况核查；“三定点”专用账户利息、资金结余上缴情况；定点维修供应商履约保证金清退情况；错误转款资金退款情况；相关财务制度执行情况评估等。3. 根据审计情况，出具审计报告及整改建议。4. 采购人要求的其他服务，最终以采购人要求为准。

（三）服务期限：自合同签订之日起，至约定的服务内容完成之日止，最长不超过 2 个月。

（四）预算金额：人民币 51733 元（含税），供应商报价不得超过该预算，否则视为无效报价。

二、报价人资格要求

（一）具备独立法人资格，持有有效的营业执照，且经营范围包含审计相关业务。

（二）拥有财政部门颁发的有效会计师事务所执业证书。

（三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务报告或银行资信证明。

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供报价文件递交截止日前半年内任意三个月的纳税和社保缴纳证明；依法免税或无需缴纳社保的，提供相应证明文件。

（五）提供近三年经营活动中无重大违法记录的书面声明。

（六）本项目不接受联合体报价。

三、择优比价方式及定标原则

（一）择优比价方式

本次择优比价采取综合评分法，以价格为主要评审因素，结合供应商资格、服务承诺等确定成交供应商，评审时间及地点另行通知，具体评分细则如下：

1. 报价部分（30 分）：以满足本公告要求且最低有效报

价为基准价，其报价得分为满分 30 分。其他供应商报价得分=（基准价/供应商报价）× 30（精确到小数点后一位）。

2. 团队配置（20 分）：项目负责人具有高级会计师及以上职称，并具有十年（含）以上审计执业经验，得 10 分；具有副高级会计师及以上职称，并具有五年（含）以上审计执业经验，得 5 分；其余情况不得分。除项目负责人外，拟派本项目的其余团队人员中有 1 名注册会计师资格或高级会计师及以上职称的，得 3 分，此项最多得 6 分；有 1 名中级会计师得 2 分，此项最多得 4 分。本项总计最多得 20 分。

（提供人员在本单位的社保证明材料并加盖公章”或“提供承诺函并加盖公章）。

3. 履约经验（25 分）：根据供应商近三年（2022 年 1 月 1 日至公告发布之日）类似审计项目业绩数量及规模进行评分，每具有一个类似项目履约经验的得 5 分，本项最多得 25 分。（提供合同复印件须有合同首页和金额页，资料不全的按无效业绩处理）

4. 服务方案（25 分）：依据供应商提供的审计服务方案，从审计工作流程的合理性、人员安排的专业性、时间进度计划的科学性、质量保证措施的有效性等方面进行评分，优秀得 25~20 分，良得 19~15 分，一般得 14~10 分，合格得 9~5 分，其余不得分。

（二）定标原则

评审小组将根据综合得分由高到低的顺序确定成交候选人，综合得分最高的供应商为成交供应商。若出现综合得分

相同的情况，依次按报价部分、服务方案、履约经验、团队实力从高到低确定成交供应商。

四、报价文件组成及要求

（一）报价函模板(详见附件)。

（二）符合前述“报价人资格要求”的资格材料。

（三）上述资料中，报价函提供原件并加盖单位公章；其余资料提供复印件并加盖单位公章。

五、报价文件递交及时间

（一）报价文件采用密封形式，在文件袋外注明项目名称、供应商名称及联系方式，并加盖供应商公章。

（二）报价人应于 2025 年 8 月 18 日 17:00（北京时间）前，将报价文件交至成都市高新区锦悦西路 2 号。逾期送达或不符合规定的报价文件将不予接收。

六、其他

（一）成交结果将在“现代公物仓”网站公示 1 个工作日（<https://xdgwc.cn/index.php/index/index.html>）。

（二）若递交报价文件并通过资格审查的供应商数量不足 3 家，则该项目终止。

（三）供应商参与本次采购活动所产生的一切费用由其自行承担，采购人不承担任何费用。

（四）采购人有权对供应商提供的资料进行核实，若发现虚假信息，将取消其参与资格，并依法追究相关责任。

联系人: 李老师, 联系电话: 61886823。

附件：报价函（模板）

成都市市级机关国有资产管理服务中心

2025年8月14日

附件

报价函

采购人	成都市市级机关国有资产管理服务中心
项目名称	成都市市级机关国有资产管理服务中心 2018 年度-2025 年度公务用车“三定点”服务保障工作及专用账户经费使用管理情况专项审计服务
报 价	小写： 元；大写：
服务期限	自合同签订之日起，至约定的服务内容完成之日止。
服务内容	1. “三定点”服务保障工作有关情况。包括但不限于根据出台的管理规定、实施细则等现有资料检查定点履约检查工作的完成情况及合法合规性；公务用车定点服务公开招标评审资料齐全性及规范性等。2. “三定点”账户经费使用管理情况。包括但不限于定点加油、维修、保险专用账户资金来源、使用及结余情况核查；“三定点”专用账户利息、资金结余上缴情况；定点维修供应商履约保证金清退情况；错误转款资金退款情况；相关财务制度执行情况评估等。3. 根据审计情况，出具审计报告及整改建议。4. 采购人要求的其他服务，最终以采购人要求为准。
备 注	

注：1. 此价格为最终价格，费用包含人工、管理、交通、税费等完成本项目的费用，供应商不得以任何理由追加费用。

2. 以上表格如不能完全表达清楚供应商认为必要的费用明细，供应商可在备注栏自行补充。

XXXXXXXXXXXXX

2025 年 x 月 x 日